

FICHA DE INSCRIÇÃO | CURSO PROFISSIONAL

Esta ficha de inscrição pode ser descarregada e preenchida eletrónica ou manualmente. Poderá ser enviada por email (geral@nbacademia.pt), por correio ou entregue em mão na NBA. O preenchimento manual deve ser feito com letra legível. Será necessário anexar a esta ficha uma fotografia de cara e corpo inteiro.

IDENTIFICAÇÃO FORMANDO

Nome _____
Nacionalidade _____
Naturalidade – Distrito _____ Naturalidade – Concelho _____
Data de Nascimento _____ Sexo M() F()
Cartão Cidadão _____ Data de validade Cartão Cidadão _____
Contribuinte _____ Nº Utente Saúde _____
Morada _____
Localidade _____ Código Postal _____ - _____
Telefone _____ E-mail _____

AGREGADO FAMILIAR E ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

Nome do Pai _____ Profissão _____
Local de Trabalho _____ Telefone _____
Nome da Mãe _____ Profissão _____
Local de Trabalho _____ Telefone _____
Nome do encarregado de educação _____
Residência _____
Parentesco _____ Telefone _____ E-mail _____

OUTROS DADOS

Estabelecimento de Ensino que frequentou no último ano _____
Habilitações _____
Língua estrangeiras frequentadas: Inglês Nível () Francês Nível () Espanhol Nível ()
Morada para correspondência: Aluno () Pais () Enc. Educação ()
Beneficiou de alguma medida de apoio educativo (Dec. Lei nº3/2008, 7 janeiro): C/NEE () S/ NEE ()

DADOS EMISSÃO DE RECIBO (se diferente dos dados do formando)

Nome _____
Morada _____
Contribuinte _____

Li e concordo com os termos e condições apresentadas em anexo à presente ficha de inscrição.

Data: _____

Assinatura Formando (Encarregado de Educação no caso do formando ser menor)

TERMOS E CONDIÇÕES

O preenchimento e assinatura da ficha de inscrição indicam que o signatário leu, compreendeu e concordou com o conteúdo da mesma e dos termos e condições que se seguem:

VALIDAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- As inscrições consideram-se válidas após recebimento da ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada
- A validação da inscrição depende também da verificação do cumprimento dos requisitos de participação na formação pretendida.
- As inscrições nas formações são individuais podendo haver, em casos excecionais e por decisão da NBA, substituição do aluno. A existir, a substituição dará lugar ao preenchimento de nova ficha de inscrição e não poderá ocorrer depois do início da respetiva formação.
- Quaisquer alterações aos dados constantes desta ficha de inscrição, deverão ser comunicadas à NBA, por escrito, logo que possível.

CANCELAMENTO OU DESISTÊNCIA

- A matrícula no curso profissional está dependente do número de alunos suficiente para a abertura do mesmo, e do processo de candidatura a financiamento do ME.
- A NBA reserva-se o direito de alterar o local, os formadores bem como o conteúdo das formações, sempre que ocorram circunstâncias imprevisíveis e que o justifiquem. A comunicação de qualquer destas alterações será feita tão breve quanto possível.
- O cancelamento da inscrição por parte do formando deverá revestir a forma escrita e ser enviada para a NBA, não havendo lugar a reembolso das quantias pagas.

REGIME FINANCEIRO GAF

Tendo em conta que o desenvolvimento do projeto educativo vai muito além da lecionação do plano curricular, funciona na NBA o Gabinete de Apoio ao Formando. O GAF tem como objetivo proporcionar aos formandos um conjunto de ações e atividades que funcionam como mecanismos potenciadores da criatividade, de valorização profissional e desenvolvimento individual, visando dotar os alunos de um mais vasto leque de competências e possibilitando a articulação de saberes.

1. O GAF promoverá sistemas de incentivos para os alunos a quem seja reconhecido o mérito e a situação socioeconómica;
2. São organizadas atividades – visitas, debates, conferências, etc. - em que o aluno participará, numa tomada de consciência sobre vários aspetos da vida social e cultural;
3. São disponibilizados: meios técnicos, em regime extracurricular, para desenvolvimento de trabalhos; informação especializada; contacto com empresas e Instituições, quer sociais quer profissionais;
4. O GAF contribuirá para a atualização de espaços, equipamentos e softwares para as componentes técnicas dos cursos;
5. O GAF facultará a documentação de estudo para a maior parte das disciplinas, nomeadamente das componentes técnicas;
6. Disponibilizará apoio para atividades dos alunos (ex.: visitas de estudo; transportes; etc.);
7. São desencadeadas ações de divulgação dos trabalhos dos alunos e apoio específico extracurricular em áreas de formação;
8. São apoiadas as iniciativas e as propostas dos alunos, que se mostrem de interesse artístico, cultural ou lúdico para a comunidade onde se integra a Escola;
9. Será disponibilizado aos formandos apoio personalizado, para despiste e atendimento de casos que o justifiquem;
10. O GAF apoiará a gestão de carreira dos formandos, através da elaboração de currículos artísticos e o contato com agência, castings, produtores, companhias que procuram colaboradores/atores;
11. A inscrição no GAF é válida para o ciclo de formação (3 anos) e a mesma está sujeita ao pagamento de mensalidade;
12. A mensalidade devida será paga em 11 meses (Setembro a Julho);
13. Os pagamentos podem ser feitos em numerário, transferência bancária ou cheque.
14. A transferência bancária deve ser sempre acompanhada de envio de comprovativo para geral@nbacademia.pt com referência ao formando para identificação do pagamento.
15. O IBAN para transferência bancária é PT50-0033-0000-45458316972-05
16. O cheque deverá ser emitido à NBACR
17. O pagamento deverá ser efetuado até ao dia 8 de cada mês ou até ao dia útil seguinte. O atraso no pagamento obriga a uma taxa adicional de 25€. A ausência de pagamento superior a 2 mensalidades dá o direito à NBA de não permitir a continuação de frequência do formando, sem prejuízo de se exigir o cumprimento do contrato até ao fim da sua duração.

PROPRIEDADE INTELECTUAL

- Todos os exercícios, trabalhos, imagens, sons ou maquetes produzidos em contexto curricular são propriedade da NBA que pode usá-los em todas as situações que entenda necessárias e úteis para a divulgação e promoção da academia, do mercado e dos formandos, mencionando sempre os seus autores.
- Os formandos podem guardar cópias para elaboração de portfólio dos trabalhos em que participem. O uso público dos mesmos, de forma remunerada ou não, obriga a autorização da NBA.
- Devem ser incluídos em todos os trabalhos o copyright “Uma produção NB Academia” no final ou início do trabalho, usando logótipo atualizado

PAGAMENTOS NÃO REEMBOLSÁVEIS

O pagamento da matrícula ao curso profissional, não é reembolsável.

A assinatura desta ficha de inscrição não dispensa a consulta do documento ‘Regulamento Interno – Cursos Profissionais’.

Com a assinatura da ficha de inscrição, o formando aceita que os seus dados pessoais sejam incluídos na base de contactos da NBA para futuras ações de promoção, podendo a qualquer momento aceder, alterar ou cancelar essa informação por escrito junto da NBA.